

Сентябрь 2023

Форма работы	Мероприятия	Сроки (неделя)	Ответственные
Организационно-методическая работа			
Консультации	1. «Планирование воспитательно - образовательного процесса с учетом ФОП ДО». 2. «Школа молодого воспитателя»: «Адаптация в детском саду: играем и не плачем».	I III	1.Зам.зав.п о ВМР Е.А. Агаркова 2.Педагог-психолог Ахтырце ва Е.Н.
Педагогические часы	1. Подготовка к проведению мониторинга. 2. Разработка локальной нормативно-правовой базы для организации и проведению аттестации педагогических работников ОО. 3. Ознакомление педагогического коллектива с документами по аттестации педагогических кадров в 2023-2024 учебном году. 4. Индивидуальная работа с аттестуемыми, по оформлению документов. 5. Тренинг «Что неправильно?» (на развитие умения анализировать подготовку и организацию различных видов образовательной деятельности». 6. Индивидуальные особенности поведения детей в период адаптации – индивидуальные для воспитателей адаптационных групп.	I III IV	Зам.зав.п о ВМР Педагог-психолог Ахтырце ва Е.Н.
Практический семинар	«Применение современных образовательных технологий в воспитательно - образовательном процессе в соответствии с ФОП ДО». Экспресс-опрос «Знатоки ФОП ДО».	II	Зам.зав.по ВМР
Открытые просмотры	Беседа к Дню Города «Достопримечательности нашего города (Старшая группа)	III	Воспитатель Дымова А.Н.
Работа в методкабинете	1.Оказание консультативной помощи педагогам по вопросам проведения педагогической диагностики в соответствии с ФОП ДО. 2. Оформление стенда «Аттестация». 3. Работа с документацией по аттестации пед. кадров. 4.Составление перспективных планов, конспектов занятий, подбор методической литературы. 5. Оформление обновление информации на стенде «Безопасность» .	I-II II III в течение месяца	Зам.зав.по ВМР Воспитатели, Специалисты.

	<p>6. Определение наставников в ДОУ, подбор и обсуждение тем самообразования педагогов.</p> <p>7. Ведение сайта ДОУ.</p> <p>8. Подбор методического обеспечения программы обновленной ОП ДО.</p>		
Педсовет № 1	<p>Установочный Тема: «На пороге нового учебного года».</p> <p>Цель: обсуждение стратегии на новый учебный год.</p> <p>1. Анализ работы за летний – оздоровительный период.</p> <p>2. Педагогическая работа – воспитательно – образовательный процесс.</p> <p>3. Проведение в летний период праздников и развлечений.</p> <p>4. Предложения по улучшению качества и содержания работы.</p> <p>5. Заключительное слово медсестры ДОО.</p> <p>6. Утверждение плана работы дошкольного учреждения на 2023 – 2024 учебный год.</p> <p>7. Утверждение Образовательной программы ДО. Утверждение рабочих программ специалистов.</p> <p>8. Утверждение адаптированной образовательной программы ДО.</p> <p>9. Утверждение рабочих программ специалистов.</p>	31.08.2023	<p>Заведующий С.А. Беспятова зам. зав.по ВМР Е.А. Агаркова</p> <p>ПедагогиДОО</p>
ПМПК	<p>Заседание психолого-медико-педагогического консилиума № 1:</p> <p>1. Утверждение плана работы ПМПк на 2023-2024 учебный год.</p> <p>2. Уточнение и формирование списка детей, направляемых к профильным специалистам для последующего направления на ПМПК.</p>	26.09. 23	<p>Заведующий С.А. Беспятова зам. зав. по ВМР педагог-психологЕ.Н. Ахтырцева</p>

Праздники развлечения	- Ко Дню города: «Чудный Краснодар». - Развлечение для малышей: «До свиданья лето, здравствуй осень!».	По Графику	Муз. руков. Борисова Н.В., воспитатели.
	3. Физкультурные досуги: - «Мы играем» (младшие группы) - «Осенины» (средние группы) - «Кладоискатели» (старшие группы) - «Спортландия» (подготовительные и группы компенсирующей направленности)	По графику	Инструктор по ФК, воспитатели.
Выставки	Совместная акция с библиотекой им. С.Я. Маршака «Краснодар- любимый город» Выставка детских рисунков в рамках акции «Дети о родном городе» - «Улицы нашего города».	II IV	Воспитатели.
Контроль регулирования и коррекции педагогического процесса	Оперативный контроль: цель: оказание практической помощи. - Санитарное состояние помещений группы - Охрана жизни и здоровья дошкольников - Выполнение режима дня - Организация питания в группе - Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми - Проведение родительских собраний - Материалы и оборудование для игровой деятельности в центре «Конструирование»	I - IV	Заведующий Беспятова С.А. зам. зав. медсестра
Преимущества в работе со школой			
1. Проведение праздника посвященного Дню знаний «Квест Познайки».		01.09.23	Муз. руководитель Борисова Н.В.
Работа с родительской общественностью			
1. Консультации: - «Особенности адаптации детей младшего возраста». - «Все о детском питании» (группа раннего возраста, 2-ая младшая группа) 2. Общее родительское собрание «Роль семьи и детского сада в формировании здоровья детей»: <ul style="list-style-type: none"> • «Наши успехи»- сообщение заведующего о работе коллектива ДОО в 2022-2023 учебном году. • Основные направления в работе ДОО на 2023-2024 учебный год. • Оздоровительные мероприятия, их эффективность. • Выборы состава родительского комитета ДОО. 		В течение месяца II	Педагог- психолог Ахтырцева Е.Н. Медсестра Заведующий С.А. Беспятова , зам. зав.по ВМР

<p>4. Печатные информации в уголок для родителей: - «Памятка для родителей в период адаптации ребенка в детском саду». - «Кушайте на здоровье! Осенние салаты для Ваших детей». - «Давайте поиграем» - «Порядок получения компенсации» - «Физкульт-Ура»</p> <p>5. Родительские собрания: <i>Группа раннего возраста:</i> «Добро пожаловать!» <i>Вторая младшая группа:</i> «Такие взрослые трехлетки!» <i>Средняя группа:</i> «За здоровьем в детский сад». <i>Старшая группа:</i> «Психофизиологические особенности детей старшего дошкольного возраста.» <i>Подготовительная к школе группа:</i> «У школьного порога». <i>Группа компенсирующей направленности:</i> «Много нового узнаем...»</p>	<p>В течение месяца</p>	<p>Медсестра</p> <p>Педагог-психолог Ахтырцева Е.Н. Заведующий Беспятова С.А. зам. зав. по ВМР, воспитатели, инструктор по ФК</p> <p>педагог-психолог Ахтырцева Е.Н. медсестра</p>
Административно-хозяйственная работа		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ сведений об операциях с целевыми субсидиями. 2. Работа по составлению новых локальных актов. 3. Составление приказов на новый учебный год. 4. Составление и утверждение муниципального задания. 5. Работа по оснащению ДОО новыми пособиями, мебелью и т.д. 6. Анализ маркировки и подбора мебели в группах. 7. Рейд по проверке санитарного состояния групп и помещений детского сада по охране жизни и здоровья детей. 8. Уточнение проекта бюджета. 9. Анализ накопительной ведомости. 10. Контроль по закладке продуктов. 11. Работа по благоустройству территории. 12. Приобретение хозяйственного инвентаря. 13. Заседание Совета по питанию. 	<p>I - IV</p>	<p>Заведующий Беспятова С.А.</p> <p>Зав. хоз.С.И. Сорокина</p> <p>Медсестра Совет по питанию</p>
Работа с кадрами		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Текущие инструктажи по ОТ, ТБ, ПБ и охране жизни и здоровья детей. Контрольный рейд комиссии по безопасному использованию электроприборов. 2. Производственное собрание «Правила внутреннего трудового распорядка». 3. Определение тематики самообразования каждого воспитателя на год, составление плана работы с молодыми специалистами. Составление графика аттестации. 4. Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции». 5. Правила обработки посуды, графики проветривания, смены белья и т.д. 6. Тарификация. 	<p>I</p> <p>I</p> <p>II</p> <p>I</p> <p>I</p>	<p>Заведующий С.А. Беспятова зам. зав. по ВМР</p> <p>Зам. зав.по ВМР</p> <p>Зав. хозяйством С.И. Сорокина Медсестра</p>